

Denov tadbirkorlik va pedagogika instituti Pedagogika fakulteti
Maktabgacha ta'lim kafedrasi qoshidagi "Mahoratli tarbiyachilar"
to'garagining yig'ilishi yuzasidan
BAYONNOMA № 6

«12» 11 2025 yil

Denov

Mavzu: Yodaklik davrining psixologik
xususiyatlar.

Ma'ruzachi: Turoliyeva L.

Ilmiy rahbar: Turoliyeva. N.

O'tkazish shakli: Nasriy

Mavzu mazmuni:

Yodaklik davri - bu bolaning binoyat va
ham harakat, atrofidagi sharoitlarga
juda ham sezilarli bo'lgan boladagi
juda jadal raqibda yivayotgan
fuot, tez itgayligan, harakat chiq,
yordamga chiqqan o'zaroqan qumov
bolaga aytilish davridir.
Yodaklik davridagi bola ham jismoniy
ham psixik, ham yftimoviy jihatidan
tez rivojlanadi.

Qatnashuvchilar: 11 nafar talaba qatnashdi.

Ishtirok etganlar soni: 11 nafar talaba qatnashdi.

Izoh: Yodaklik davrida bolaning hayot
to'liq kattalar bilan hamkorligida munosabat
va bilan bo'lgan.

Denov tadbirkorlik va pedagogika instituti Pedagogika fakulteti
Maktabgacha ta'lim kafedrası qoshidagi "Mahoratli tarbiyachilar"
to'garagining yig'ilishi yuzasidan
BAYONNOMA № 2

«9» 09 2025 yil

Denov

Mavzu: bolalar psixologiyasi fanining
predmeti.

Ma'ruzachi: S. Turdiyeva

Ilmiy rahbar: S. Turdiyeva

O'tkazish shakli: nazariy

Mavzu mazmuni:

bolalar psixologiyasi — psixologiya fanining
asosida tuzilgan bo'lib, turli yosh davrlari
bola psixik taraqqiyotining umumiyatlarini
shuniqaldek, bir yosh bo'lganidan boshqa-
siga o'tishi umumiyatlarini o'rganadi.
Bolalar psixologiyasi fanining asosiy
itibori tug'ilgandan to'g'ri yoshlik davrigacha
inson psixikasi va o'zining qanday
ivajlanishiga qaratilgan.

Qatnashuvchilar: barcha talabalar

Ishtirok etganlar soni: ishirokchilar barchasi qatnashdi.

Izoh: bolalar psixologiyasi, bola psixik
taraqqiyotining umumiyatlarini ivajlanishining
turli bosqichlarida bola psixikasiga xos xususiyat
lar haqqidagi fandir.

TO'GARAK QATNASHCHILARI RO'YXATI

№	Talabalarning ismi sharifi	Kurs	Guruh	Ta'lim yo'nalishi
1.	Abdurasulova Feruza	1	3	Maktabgacha ta'lim
2.	Bashanova Nargiza	1	3	Maktabgacha ta'lim
3.	Ro'ziyeva Nigora	1	3	Maktabgacha ta'lim
4.	Nurmahmadova Idimoh	1	3	Maktabgacha ta'lim
5.	Sayriddinova Shoira	1	3	Maktabgacha ta'lim
6.	Xushmamatova Tursunoy	1	3	Maktabgacha ta'lim
7.	Jumayeva Ozoda	1	4	Maktabgacha ta'lim
8.	Mingaliyeva Laylo	1	4	Maktabgacha ta'lim
9.	Mamasoliyeva Shaxlo	1	4	Maktabgacha ta'lim
10.	Rasulova Shaxnoza	1	4	Maktabgacha ta'lim
11.	Xojimurotova Shoxsanam	1	4	Maktabgacha ta'lim
12.	Xolmatova Shaxnoza	1	4	Maktabgacha ta'lim

Izoh: "Mahoratli tarbiyachilar" to'garagi haftaning ___14:00___ kuni soat _chorshanba_ da boshlanadi.

To'garak rahbari:  o'qituvchi Turdiyeva Izzatoy

Shuningdek, to'garak rahbari qonun hujjatlariga muvofiq boshqa huquq va majburiyatlarga ega bo'lishi mumkin.

V. TO'GARAKNI BOSHQARISH

26. Kafedra to'garak muassasasi hisoblanadi va to'garak faoliyati ushbu kafedra tomonidan muvofiqlashtirilib boriladi.

27. Kafedraning to'garak faoliyatini boshqarish borasidagi vakolatlari:

- ta'lim sohasida yagona davlat siyosatini ro'yobga chiqarish;
- to'garaklar faoliyatini muvofiqlashtirish va ilmiy-metodik rahbarlik qilish;
- davlat ta'lim standartlari, mutaxassislarning bilim saviyasi va kasb tayyorgarligiga bo'lgan talablar bajarilishini ta'minlash;
- ta'limning ilg'or shakllari va yangi pedagogik texnologiyalarni, ta'limning texnik va axborot vositalarini o'quv jarayoniga joriy etish;

VI. YAKUNIY QOIDALAR

28. To'garak faoliyati bilan bog'liq muammoli masalalar qonun hujjatlariga muvofiq hal etiladi.

Ushbu Nizom Pedagogika fakulteti "Pedagogika-psixologiya" kafedrasining

2025-yil 23-sentyabrdagi majlisida muhokama qilingan (bayonnoma №3).

Kafedra mudiri:

To'garak ishlari bo'yicha mas'ul:



D. Boboqulova



I. Turdiyeva

- O'zbekiston Respublikasining Qonun va qonunosti hujjatlariga, Institut odob-axloq qoidalari, "Sharaf kodeksi"ga rioya qilish;
- Institut, fakultet va kafedraning ichki tartib-qoidalariga qat'iy rioya etish;
- ~~sababsiz~~ mashg'ulot qoldirmaslik, to'garak rahbari tomonidan berilgan topshiriqlarni o'z vaqtida mas'uliyat bilan bajarish;
- to'garak mashg'uloti uchun zarur bo'lgan o'quv qurollarini olib kelish;
- o'z ijodiy qobiliyatlarini rivojlantirish, bilimlarini mustaqil egallash ko'nikmasini hosil qilish va uni amalda qo'llash;

- to'garak mashg'ulotlarida texnika xavfsizligi va sanitar-gigiyenik oidalarga amal qilish.

22. Jamoat tartib-qoidalarini buzgan, to'garak xonasidagi vositalar, fakultet va kafedraning jihozlariga zarar yetkazgan talabaga nisbatan chora ko'riladi yoki uning ota-onasi hisobidan yetkazilgan zarar miqdori qoplanadi.

23. To'garak rahbarining huquqlari:

- o'z kasbiy sha'ni va qadr-qimmatini himoya qilish;
- to'garak a'zolaridan kafedra va to'garakning ichki tartib -qoidalariga rioya etilishini talab qilish;
- to'garak Nizomiga o'zgartirishlar va to'ldirishlar kiritish tashabbusi bilan chiqish.

24. To'garak rahbariga kafedra bilan kelishgan holda boshqa huquqlar berilishi mumkin.

25. To'garak rahbarining vazifalari:

- talabalarning bo'sh vaqtlarini to'garaklar orqali tashkil etish, ularning Ta'lim olish huquqini ta'minlash;
- to'garak yo'nalishi bo'yicha talabalar bilishi lozim bo'lgan bilim, ko'nikma va malakalar asosida talim berish;
- to'garak faoliyati jarayonida yangi va ilg'or ta'lim metodlaridan samarali foydalanish;
- to'garak mashg'ulotlarining o'quv dasturlarini talabalarning xohish istaklari, qiziqishlari, yoshi, psixologik-fiziologik xususiyatlari asosida, shuningdek, ilmiy-metodik tamoyilga tayangan holda takomillashtirib borish;
- o'zining nazariy bilim darajasini, pedagogik mahorati va kasb malakasini uzluksiz ravishda oshirib borish va o'z ustida muntazam ishlash;
- muassasada, jamoat orasida o'z obro'si, ma'naviy-axloqiy qiyofasi bilan boshqalarga o'mak bo'lish;
- ochiq mashg'ulotlar, seminarlar va shu kabi tadbirlarni o'tkazish;
- boshqa to'garak mashg'ulotlariga kirib, mashg'ulot tahlillarini o'tkazish va o'zaro uslubiy yordam ko'rsatish;
- faol to'garak a'zolarini rag'batlantirib borish.

- to'garakda ijodiy, innovasion muhitni yaratish va ushbu jarayonda faol qatnashish.

III. TO'GARAK FAOLIYATINI TASHKIL ETISH

10. To'garak faoliyati fakultet Kengashi qarori asosida tashkil etiladi.

11. To'garakka kafedraning yetakchi va tajribali professor-o'qituvchilari, stajyor-tadqiqotchi izlanuvchi va mustaqil tadqiqotchi-izlanuvchilar rahbarlik qilishi mumkin.

12. To'garak faoliyati o'quv yilining boshidan, ya'ni 1-oktyabrdan kechiktirilmay boshlanishi ta'minlanadi.

13. To'garak rahbari talabalarni to'garak ishi va uning mazmun mohiyati bilan tanishtiradi hamda iqtidorli talabalarni to'garakka jalb etadi.

14. To'garak ishtirokchilari soni 5 nafar talabadan kam bo'lmashligi kerak.

15. To'garak jamoatchilik asosida faoliyat ko'rsatishi munosabati bilan to'garak mashg'ulotlarining soati kafedra va talabalar bilan kelishilgan holda belgilanadi.

16. To'garak mashg'ulotlarining rejasi tegishli o'quv yiliga mo'ljallangan bo'lib, u to'garak rahbari tomonidan ishlab chiqiladi va kafedra majlisi qarori bilan tasdiqlanadi.

17. To'garakka kafedraga biriktirilgan xonalardan biri ajratiladi va u o'garak yo'nalishiga oid vositalar bilan jihozlanadi.

18. To'garak mashg'ulotlarining jadvali kafedra tomonidan tasdiqlanadi va belgilangan joyga osib qo'yiladi. To'garak 1 oyda 4 marta o'tkaziladi.

IV. TO'GARAK FAOLIYATI ISHTIROKCHILARI

19. To'garak a'zolari va kafedra pedagog xodimlari to'garak ta'limi jarayonining ishtirokchilari hisoblanadilar.

20. To'garakning muayyan bir guruhiga a'zolari qabul qilishda ularning yoshi, kursi, dunyoqarashi, psixo-fiziologik xususiyatlari va jismoniy holatiga e'tibor beriladi.

21. To'garak a'zolarining huquqlari:

- to'garakka ixtiyoriy ravishda a'zo bo'lish;
- to'garak (kafedra)ning moddiy-texnik bazasidan foydalanish;
- bir necha to'garaklarda qatnashish, yil davomida qiziqish va istaklariga qarab boshqa to'garaklarga o'tish;

- to'garakning jamoatchilik asosidagi boshqaruv organlariga saylash va saylanish;

- to'garak faoliyatiga oid o'z takliflarini bildirish;

- turli tanlov va musobaqalarda ishtirok etish.

21. To'garak a'zolarining majburiyatlari:

maqsadida Nizomga qo'shimcha va takliflar kiritish kafedra yoki fakultet yig'ilishlari qarorlari asosida amalga oshiriladi.

7. To'garak rahbari faoliyati mazkur Nizom va boshqa me'yoriy hujjatlar bilan tartibga solinadi.

8. To'garak o'z logotipi, belgisi va ko'krak nisohniga ega bo'lishi mumkin.

II. TO'GARAKNING ASOSIY MAQSAD VA VAZIFALARI

9. To'garakning asosiy maqsadi va vazifalari quyidagilardan iborat:

- talabalarning dars mashg'ulotlaridan bo'sh vaqtlarini mazmunli o'tkazishni tashkil etish;

- talabalar ongiga Pedagogika va psixologiya fanlari mazmun-mohiyatini singdirish;

- to'garak a'zolari tasavvurida pedagogik va psixologik ta'limotlar va fan doirasidagi

amaliy ishlarga bo'lgan hurmat va e'tiborni oshirish;

- psixologik bilimlarni o'stirish, vatanparvarlik, mehnatsevarlik hamda o'z millati va milliy tarbiyamiz bilan faxrlanish ko'nikmalarini shakllantirish;

- tizimli yondashuv asosida erkin va mustaqil fikrlash, ijodkorlik qobiliyati, bilim ko'nikmalariga ega, madaniyatli va saviyali kadrlarni tayyorlash;

- talabalarning mashg'ulotlarda egallagan nazariy bilim, ko'nikma va malakalarini amaliyotga tatbiq etishlari uchun zaruriy ma'lumotlar berish;

- iste'dodini rivojlantirish, bilim olishga va yuksak ma'naviyatli shaxs sifatida shakllantirishga to'liq safarbar etish hamda ularni har tomonlama hayotga tayyorlash;

- talaba-yoshlarning qobiliyati, iste'dodini rivojlantirish;

- talabalarning ehtiyojlari va qiziqishlariga muvofiq pedagogika sohasida ularning ilmiy va ijodiy qobiliyatlarini rivojlantirish;

- ijodkor yoshlarning ilmiy va ijodiy salohiyatini oshirish, ma'naviy-ma'rifiy va tarbiyaviy ishlarni rivojlantirish, ularni zamonaviy talablar darajasiga ko'tarish;

- talabalarning bo'sh vaqtini maqsadli va mazmunli tashkil etish hamda ularning amaliy-ijodiy qiziqishlarini qo'llab-quvvatlab rivojlantirish;

- to'garak a'zolarida ilmiy maqola yozish ko'nikma va malakalari shakllanishiga zamin yaratish, bu borada fanga oid ilmiy izlanishlar va sohaga nisbatan qiziqishini oshirish;

- talabalarning moddiy manfaatdorligini oshirish maqsadida, ilmiy-ijodiy natijalarini tijoratlashtirish va qo'shimcha ish joylarini topishiga ko'maklashish;

- xalqaro hamkorlikni tashkil etishda Internet orqali guruhning ish faoliyati va yutuqlarini targ'ib etuvchi Veb-sahifa ochib, muntazam ravishda ilmiy-ijodiy faoliyatlarini yoritib borish;

DENOV TADBIRKORLIK VA PEDAGOGIKA INSTITUTI
PEDAGOGIKA FAKULTETI «Pedagogika-psixologiya» KAFEDRASI
HUZURIDAGI «Mahoratli tarbiyachilar» TO'GARAGI
TO'G'RISIDA
N I Z O M
I. UMUMIY QOIDALAR

Mazkur Nizom O'zbekiston Respublikasining «Ta'lim to'g'risida»gi O'RQ-637-son, «Yoshlarga oid davlat siyosati to'g'risida»gi O'RQ-406-son Qonunlari, O'zbekiston Respublikasi Prezidentining 2022-yil 28-yanvardagi «2022-2026-yillarga mo'ljallangan Yangi O'zbekistonning taraqqiyot strategiyasi to'g'risida» PF-60-sonli Farmoni, 2018-yil 5-iyundagi «Oliy ta'lim muassasalarida Ta'lim sifatini oshirish va ularning mamlakatda amalga oshirilayotgan keng qamrovli islohotlarda faol ishtirokini ta'minlash bo'yicha qo'shimcha chora tadbirlar to'g'risida»gi PQ-3775-son hamda 2017-yil 20-apreldagi «Oliy ta'lim tizimini yanada rivojlantirish chora-tadbirlari to'g'risida»gi PQ-2909-sonli qarorlari ijrosini ta'minlash maqsadida oliy ta'lim muassasalarida ilmiy, ijodiy to'garaklarni tashkillashtirish tartibi va qoidalari asosida Denov tadbirkorlik va pedagogika instituti Pedagogika fakulteti (keyingi o'rinlarda – fakultet deb yuritiladi) «Maktabgacha ta'lim» kafedrasida (keyingi o'rinlarda – kafedra deb yuritiladi) huzurida tashkil etilgan «Zamonaviy pedagoglar» to'garagi faoliyatini tartibga soladi.

2. To'garak o'z faoliyatida O'zbekiston Respublikasining Konstitutsiyasi va qonunlariga, O'zbekiston Respublikasi Oliy Majlisining qarorlariga, O'zbekiston Respublikasi Prezidentining farmonlari, qarorlari va farmoyishlariga, O'zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining qaror va farmoyishlariga, Oliy ta'lim, fan va innovatsiyalar vazirligining Hay'at qarorlari, tegishli buyruqlari, Psixologik xizmat to'g'risida Nizomga, institut Kengashi qarorlari va rektor buyruqlari hamda ushbu Nizomga amal qiladi.

3. To'garak faoliyati To'garak rahbari, 1 nafar professor o'qituvchi va jamoatchilik asosida, ma'lum pedagog rahbarligida tashkil etiladi.

4. To'garak Nizomi fakultet Kengashi tomonidan tasdiqlanadi.

5. To'garak rahbari va a'zolari o'quv semestri davomida kafedra majlisida kamida bir marta hisobot beradi.

6. To'garak qamrovi va ish shakllarini faoliyat natijalariga ko'ra kengaytirish mumkin. Shuningdek, to'garak ish faoliyatini takomillashtirish va yaxshilash

**O'ZBEKISTON RESPUBLIKASI
OLIY TA'LIM, FAN VA INNOVATSIYALAR VAZIRLIGI
DENOV TADBIRKORLIK VA PEDAGOGIKA INSTITUTI
PEDAGOGIKA FAKULTETI
PEDAGOGIKA VA PSIXOLOGIYA KAFEDRASI**

«TASDIQLAYMAN»
Pedagogika-psixologiya kafedrasi mudiri:

D. Boboqulova

2025-yil



**“MAHORATLI TARBIYACHILAR”
FAN TO'GARAGI**



Denov-2025